

Fragen zum Sachbericht – Zwischenverwendungsnachweis GutePflegeFÖR

Bitte beantworten Sie folgende Fragen zum aktuellen Stand der Umsetzung der geförderten Projektmaßnahme/n Ihres Projektvorhabens. Wenn Sie eine Förderung für mehrere Projektmaßnahmen (vgl. Förderrichtlinie GutePflege Nr. 2 Satz 4) beantragt haben, beantworten Sie die Fragen bitte für jede Projektmaßnahme separat und kennzeichnen diese entsprechend. Der Umfang des Sachberichts soll so knapp wie möglich sein und **5 DIN A4-Seiten** nicht überschreiten.

1) Personalstellen und Tätigkeiten

- a. Konnten die geplanten Personalstellen, die zur Umsetzung der Projektmaßnahme/n notwendig sind, bereits besetzt werden? Wenn ja, bis wann (Mitteilung Beginn d. Arbeitsverhältnisses)? Wenn Nein, warum nicht?
- b. Welche Tätigkeiten übernehmen die einzelnen Personen im Projekt?
- c. Konnten notwendige Schulungen/Qualifizierungsmaßnahmen bereits stattfinden? Wenn ja, welche?

2) Leistungen und Angebote

- a. Welche konkreten Leistungen, Angebote, Teilmaßnahmen konnten seit Projektstart (bzw. seit dem letzten Zwischenbericht) hinsichtlich der geförderten Projektmaßnahme/n bislang umgesetzt werden?
- b. Welche Leistungen, Angebote, Teilmaßnahmen ggf. noch nicht? Warum?

3) Öffentlichkeitsarbeit

- a. Wie werden die Leistungen und Angebote bekannt gemacht bzw. beworben?
- b. Wie werden die Leistungen und Angebote bislang von der Zielgruppe angenommen?

4) Kooperations- und Netzwerkpartner

- a. Welche Kooperations- und Netzwerkpartner unterstützen bisher bei der Umsetzung der Projektmaßnahme/n? Wie werden diese konkret einbezogen?
- b. Wie häufig und in welchem Format fand ein Austausch zwischen den beteiligten Akteuren / der Kommune / den Netzwerkpartnern statt?
- c. Werden ehrenamtlich Engagierte eingebunden? Wenn ja, wie?

5) Nachhaltigkeit / Verstetigung

Welche Maßnahmen wurden bereits ergriffen, um eine Verstetigung der Projektmaßnahme/n nach Projektende/Ende des Bewilligungszeitraums erreichen zu können? (*Bspw. interne Diskussion zur Verstetigung angestoßen; Einplanung von Haushaltsmitteln der Kommune zur Überführung der Strukturen; Einbringung der Verstetigung in Gemeinderat/Stadtrat/Kreistag; laufende Planungen für einen Folgeantrag etc.*)

6) Weiteres Vorgehen im Projekt

Welche weiteren konkreten Schritte stehen im Rahmen der Projektumsetzung als nächstes an? Bitte geben Sie einen (kurzen) Ausblick.